

Meine Rufnummer : _____

Ausgehender Ruf

- Hörer abnehmen, Nummer eingeben und ✓ drücken oder
- Nummer eingeben und Hörer abnehmen.

Nummer aus Telefonbuch anrufen

- Drücken Sie die Telefonbuchstaste
- Geben Sie den Anfangsbuchstaben des Angerufenen ein
- Drücken Sie ✓ um die entsprechende Nummer zu wählen

Eingehender Ruf

- Hörer abnehmen oder ✓
- drücken (Lautsprecher ist aktiv)

Rücksprache

- Drücken Sie ☎... (Mikrofon und Lautsprecher werden ausgeschaltet)

Ruf weiterleiten

- Drücken Sie ☎... (Mikrofon und Lautsprecher werden ausgeschaltet)
- Wählen Sie die Nummer

Liste aufrufen (verpasste, angenommene und gewählte Rufnummern)

- Drücken Sie die Taste „Liste“ unter dem Display
- Wählen Sie einen Eintrag mit der Navigationstaste aus.
- Bestätigen Sie mit ✓
- Eine Liste mit Rufnummern erscheint
- Wählen Sie wieder einen Eintrag mit der Navigationstaste aus
- Bestätigen Sie mit ✓
- Der Ruf wird aufgebaut

Produktinformationen

Sie verwenden ein SIP-Tischtelefon des Herstellers Snom und ein virtuelles Telefonanlagensystem unterstützt durch die WOBKOM.

Das virtuelle Telefonanlagensystem ist ein Prinzip der VoIP-basierenden Telekommunikation, mit dem erweiterte Dienste einer Telefonanlage aus einer zentralen Plattform im WOBKOM Rechenzentrum zur Verfügung gestellt werden. Dabei werden neben bekannten Funktionen einer klassischen TK-Anlage auch neue hochmoderne Lösungen unterstützt.

Die Grundfunktionen des Tischtelefons und der Web-Anwendung mylstra werden in diesem Faltblatt erklärt. Weitere Anwendungen ist in der Endbenutzeranleitung vom Hersteller Centile beschrieben. Die komplette Anleitung finden Sie auf der Wobcom-Homepage unter „Formulare und Dokumente“.

Weiter Infos zu den Hersteller finden Sie unter :



- www.snom.com
- www.centile.com

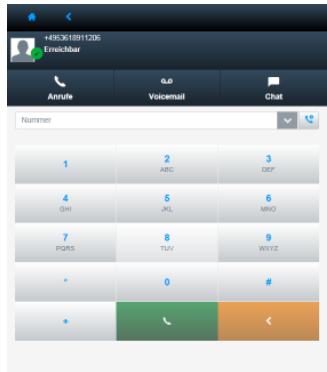
Notizen: _____



Einen Kontakt mit der mylstra-Wahltastatur anwählen

Wenn Sie die Nummer der zu erreichenden Person kennen, können Sie die Nummer von der mylstra-Wahltastatur aus anwählen.

1. Geben Sie die Nummer der zu erreichenden Person ein und klicken Sie auf . (Wenn Sie die Nummer ändern möchten, wählen Sie  und beginnen Sie erneut, die Nummer einzugeben). Das Gespräch beginnt, sobald Sie den Anruf einleiten. Oben in Ihrer Anwendung erscheint eine Leiste mit der Anzeige „Klingeln“.



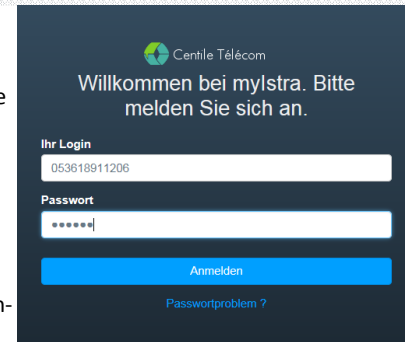
Ein Anruf entgegennehmen

Wenn Sie einen eingehenden Anruf erhalten, nehmen Sie einfach den Hörer ab oder nehmen Sie den Anruf von der mylstra-Anwendung aus entgegen.

1. Wählen Sie „Antworten“, um den Anruf entgegenzunehmen. Der Telefonstatus ändert sich von **Klingeln** auf **Sprechen**. Der Name und die Durchwahlnummer der Person, die Sie anruft, wird angezeigt. Sobald Sie den Anruf entgegennehmen, wird die Anrufdauer angezeigt.

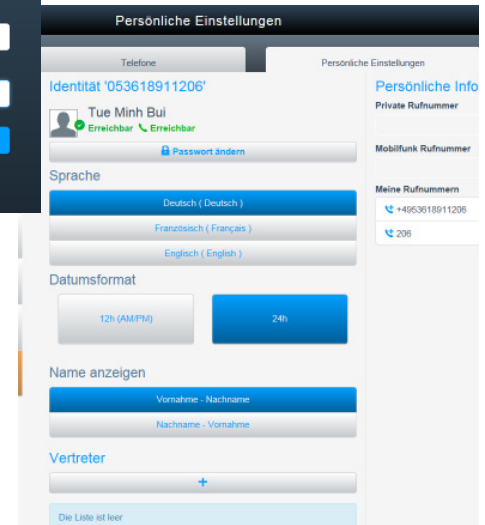
Anmeldung über mylstra

Um sich in mylstra anzumelden, benötigen Sie ihre Login-Daten, bestehend aus Ihrer Telefonnummer (Vorwahl+Durchwahl) und das persönliche Passwort.



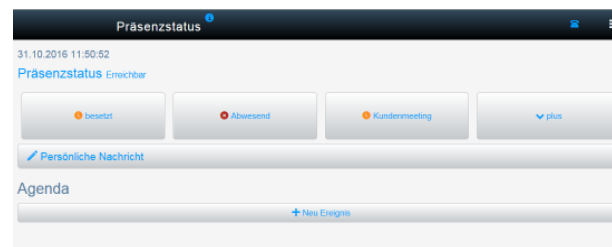
Auf das Profil in mylstra zugreifen und anpassen

1. Melden Sie sich in mylstra an.
2. Wählen Sie „Einstellungen“ aus dem Dropdown-Menü auf der oberen rechten Seite der Anwendung.
3. Gehen Sie auf den Reiter „Persönliche Einstellungen“, um auf Ihr Profil zuzugreifen. Hier können Sie ihr Passwort ändern, Vertreter einrichten, weitere Rufnummer hinterlegen, etc.



Auf Präsenzstatus in mylstra zugreifen:

1. Melden Sie sich in mylstra an.
2. Klicken Sie auf Ihr **Profil** (entweder auf Ihr Bild oder Ihren Status).
3. Wählen Sie einen „Präsenz Status“. Neben dem ausgewählten Status, gibt es die Möglichkeit eine zeitliche Gültigkeit und eine persönliche Nachricht zu hinterlegen.



Notizen:

